

**PHIẾU ĐĂNG KÝ, THAY ĐỔI, TẠM NGỪNG, HUỖ BỎ TÀI KHOẢN,
TẠO GROUP EMAIL CÁN BỘ CỦA TRƯỜNG**

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ

1. Dành cho cá nhân

- Họ tên:.....SHCC:
- Đơn vị trực thuộc:
- Điện thoại nội bộ/Di động:

2. Dành cho đơn vị

- Đơn vị :.....

II. NỘI DUNG YÊU CẦU

1. Đăng ký email/group mới

- Tên địa chỉ email/group đề nghị: [.....]@uel.edu.vn
- Thông tin hiển thị (Full-name):
- Mục đích sử dụng (chỉ dành cho đơn vị đăng ký):.....
.....
.....

** Nếu là địa chỉ group vui lòng gửi kèm danh sách email nằm trong group (file bao gồm các cột thông tin Họ tên, Email, Đơn vị)*

2. Thay đổi/ tạm ngưng/ hủy bỏ

- Tên địa chỉ email/group đang sử dụng [.....]@uel.edu.vn
 Thay đổi Tạm ngưng Hủy bỏ
- Tên địa chỉ email/group mới nếu thay đổi: [.....]@uel.edu.vn

III. CAM KẾT

- Tuân thủ các quy định hiện hành của nhà nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam về việc sử dụng các dịch vụ mạng.
- Tuân thủ quy chế, quy định của Trường Đại học Kinh tế - Luật.

Tôi cam kết đã đọc và chấp nhận các quy định nêu trên, nếu vi phạm tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước nhà trường và cơ quan pháp luật.

Ngày ... tháng ... năm 20 ...
Lãnh đạo P.TCHC
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ngày ... tháng ... năm 20 ...
Lãnh đạo đơn vị
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ngày ... tháng ... năm 20 ...
Người đăng ký
(Ký và ghi rõ họ tên)